



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 232/2021 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO EM GERAL PARA SECRETARIAS DIVERSAS.**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SOLEDADE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 87.738.530/0001-10, com sede na Avenida Júlio de Castilhos, nº 898, CEP 99300-000, neste ato representado pela Prefeita Municipal, a senhora Marilda Borges Corbelini, residente e domiciliada nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**

**CONTRATADA:** TIAGO KRONBAUER FRITZEN, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 22.609.215/0001-47, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS LEGAIS DO CONTRATO:** O presente contrato fundamenta-se:

- I – De acordo com as normas gerais da Lei Federal nº 8.666/1993;
- II – De acordo com o Pregão Eletrônico de nº 59/2021;
- III – Nos preceitos de direito público; e
- IV – Supletivamente, nos princípios da teoria geral dos contratos e nas disposições do direito privado.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E DO PREÇO:**

2.1 Constitui objeto do presente contrato a aquisição dos seguintes itens:

Item	Qtd. Estim	Un.	Descrição	V. Un. Máx. (RS)
03	02,00	und	Armário novo para escritório, com 02 portas com puxador em inox, com chave, nas medidas mínimas de 1,60 m x 0,45 m x 0,80 m.	450,00
04	05,00	und	Armário novo para escritório, com 02 portas com puxador em inox, tamanho grande, cor nogal/preto, nas medidas mínimas de 800 mm de comprimento x 420 mm de profundidade x 1560 mm de altura	450,00
05	09,00	und	Armário novo para escritório, com 02 portas com puxador em inox, tamanho pequeno, cor nogal/preto, nas medidas mínimas de 800 mm de comprimento x 420 mm de profundidade x 755 mm de altura.	300,00
10	01,00	und	Balcão novo para escritório, com 02 portas com puxador em inox, nas medidas mínimas de 0,80 m x 0,73 m x 0,45 m.	300,00
14	51,00	und	Cadeira giratória na cor preta com estrutura em polipropileno, encosto e assento com espuma injetada, revestimento em poliéster, com rodízios em polipropileno, com dimensões de 99cm A x 62cm L x	250,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE

			43cm P com braços e encosto fixos, com regulagem de altura do assento e base giratória.	
19	03,00	und	Conjunto composto de 01 mesa e 04 cadeiras, novas, nas seguintes especificações: mesa desmontável, com capacidade de no mínimo 06 lugares, redonda, diâmetro mínimo de 1,10 metros, com cavalete de ferro dobrável, tampo branco confeccionado em MDF dupla face emborrachado na lateral; cadeiras de ferro branca com estofamento, encosto em chapa, nas medidas mínimas, com estrutura de metal com no mínimo 15 cm x 15 cm de espessura.	1.130,00
23	06,00	und	Estante de aço reforçada, nova, com par de reforço lateral em X, com reforço traseiro em X, nas seguintes medidas mínimas = profundidade de 40 cm x largura de 92 cm x altura de 02 metros, com no mínimo 06 prateleiras em aço chapa 22 com dois reforços por bandeja e capacidade mínima de 100kg por bandeja, estrutura em aço L3, com todos os materiais (parafusos, porcas, etc) e manuais necessários para correta montagem do produto.	400,00
24	02,00	und	Estante nova, confeccionada em MDP 15mm e fibra 03mm (parte traseira) na cor marfim, com 03 divisórias internas, 04 prateleiras fixas, 02 portas frontais com 02 puxadores plásticos	450,00
26	03,00	und	Gaveteiro novo, fixo, com 02 portas com puxador em inox, com chave, nas medidas mínimas de 330 mm x 400 mm x 290 mm.	120,00
31	03,00	und	Mesa de escritório, nova, com as medidas mínimas de 1,50 m x 0,53 m x 0,74 m, com tampo pós formado/formica de no mínimo 18 mm.	300,00
32	02,00	und	Mesa de escritório, nova, reta, com as medidas mínimas de 0,60 m x 1,50 m, confeccionada em MDP na cor marfim, com no mínimo 02 gavetas	300,00

2.2. O valor a ser pago está descrito no item 2.1.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O contrato terá vigência de doze (12) meses, podendo ser prorrogado, a critério da Administração.

### CLÁUSULA QUARTA- DO PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado mensalmente no mês subsequente à entrega dos produtos mediante a apresentação da fatura correspondente aos itens fornecidos no mês e com observância do estipulado pelo art. 5º da Lei de nº 8.666/1993.

3.2. Deverão ser apresentadas as Notas Fiscais discriminadas, de acordo com a Nota de Empenho, para que após conferência, atestado e aceite pelo fiscal do contrato seja creditado em favor da Empresa, por meio de ordem bancária contra qualquer banco indicado na proposta,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE

devendo, para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

3.3. Não serão efetuados pagamentos por meio de títulos de cobrança bancária.

3.4. Quaisquer erros ou omissões havidos na documentação fiscal ou na fatura, serão motivo de correção pela CONTRATADA, e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado;

3.5. Previamente ao momento do pagamento, será requisitada certidões para verificação quanto ao cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas correspondentes, de modo que deverão estar com a validade em dia, as Certidões Negativas de Débitos da União, Estado, Município e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), bem como Certidão Negativa do FGTS.

3.6. Caso seja apresentada qualquer certidão sem regularidade fiscal ou trabalhista, o valor será retido até a comprovação da regularidade.

3.7. Em caso de irregularidade, o MUNICÍPIO notificará a empresa para que sejam sanadas as pendências no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de aplicação das sanções pelo inadimplemento, rescisão do contrato ou a execução da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à administração, além das penalidades já previstas em lei.

3.8. Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.

3.9. No caso de situação de isenção de recolhimento prévio de algum imposto, taxa ou contribuição, deverá ser consignada no corpo do documento fiscal a condição de excepcionalidade, o enquadramento e fundamento legal, acompanhado de declaração de isenção e responsabilidade fiscal, assinada pelo representante legal da empresa, com fins específicos e para todos os efeitos, de que é inscrita/enquadrada em sistema de apuração e recolhimento de impostos e contribuições diferenciado, e que preenche todos os requisitos para beneficiar-se da condição, nos termos da lei.

3.10. Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Contratante em favor da Contratada ou da garantia apresentada. Caso esse valor seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

3.11. Fica desde já reservado ao Contratante o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega e/ou na aceitação dos serviços prestado forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação ao efetivamente contratado.

3.12. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações posteriores, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação por meio de documento oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

SEC DIVERSAS	MOBILIÁRIO EM GERAL	449052420000
--------------	---------------------	--------------



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE**

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**6.1.** Na execução do objeto do presente contrato, obriga-se a Contratada a emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:

- I** – Responsabilizar-se pela prestação dos serviços objeto deste contrato;
- II** – Manter durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;
- III** – Prestar e executar todos os serviços contratados, de acordo com as normas e condições previstas neste contrato, respondendo civil e criminalmente pelas consequências de sua inobservância total ou parcial;
- IV** – Submeter-se à fiscalização da CONTRATANTE durante toda a vigência do contrato;
- V** – Não ceder ou subcontratar, inteira ou parcialmente, os direitos e obrigações deste contrato ou os dele resultantes, sem prévia e formal anuência da CONTRATANTE;
- VI** – Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o Contratante;
- VII** – Cumprir as obrigações constantes neste contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

**7.1.** O Contratante, durante a vigência deste contrato, compromete-se a:

- I** - promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;
- II** - fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

**7.2.** O servidor indicado na cláusula primeira, item 1.2, neste ato resta nomeado como fiscal do contrato, sem prejuízo de sua substituição, a critério da Administração.

**CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO:**

**8.1.** Todos os serviços a serem prestados, constantes neste contrato, serão fiscalizados pelo Município, por meio de servidor público designado, doravante denominado Fiscalização, que terá autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.

**8.2.** À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

- I** - solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato, e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;
  - II** - verificar a conformidade da execução contratual com as normas especificadas e se os procedimentos e materiais empregados são adequados para garantir a qualidade desejada dos serviços;
  - III** - atestar mensalmente a execução dos serviços e seu recebimento definitivo;
  - IV** - encaminhar ao Serviço de Orçamento e Pagamento os documentos que relacionem as importâncias relativas a multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes a pagamentos.
- 8.3.** A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES SOBRE A CONTRATADA:**

9.1. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o Contratante, as sanções administrativas aplicadas à Contratada serão:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

9.2. O atraso injustificado no prazo de atendimento ou no de conclusão dos serviços implicará aplicação de multa correspondente a 1% por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 30 % desse valor.

9.3. Na hipótese do item anterior, o atraso injustificado por período superior a 30 dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções previstas nos incisos III e IV do *caput* desta cláusula.

9.4. As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pelo Contratante, da garantia ofertada ou cobradas diretamente da Contratada, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.

9.5. Serão considerados injustificados os atrasos não comunicados tempestivamente e indevidamente fundamentados, e a aceitação da justificativa, ficará a critério do Contratante.

9.6. Sempre que não houver prejuízo para o Contratante, as penalidades impostas poderão ser relevadas ou transformadas em outras de menor sanção, a seu critério.

9.7. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte da Contratada, na forma da lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:** Constituem motivos incondicionados para rescisão do contrato as situações previstas nos arts. 77 e 78, na forma do art.79, inclusive com as consequências do artigo 80 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO:** Fica eleito o foro da cidade de Soledade, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem ajustadas e acordadas, as partes assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma para um só efeito legal, na presença de duas testemunhas.

Soledade, RS, 19 de agosto de 2021

MUNICÍPIO DE SOLEDADE

Marilda Borges Corbelini

Prefeita Municipal

CONTRATANTE

Registrado sob nº 232/2021

Soledade, 19/08/2021

.....

TIAGO KRONBAUER FRITZEN

Representante Legal

CONTRATADA

Tiago Kronbauer Fritzen - EPP

CNPJ: 22.609.215/0001-47

Rua Arco Íris, 502 Rainha da Paz  
Itapiranga SC